

闫庄镇人民政府2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年，闫庄镇按照县委、县政府关于政府信息和政务公开的相关要求，认真落实《关于全面推进政务公开工作的意见》和省、市、县有关文件精神，结合我镇实际，扎实推进信息公开工作，提高政务工作透明度。

一是强化组织保障

闫庄镇成立了以镇长为组长，党委副书记，党政办主任为副组长，相关领导、镇直单位负责人为成员的政务公开工作领导小组，明确党政办为具体工作机构，并配备专职人员和必要的办公设施，负责政府信息公开的日常工作，积极稳妥地推进政务公开工作。

二是确保公开及时

利用闫庄镇政府网站、乡村工作交流群、政府微信公众平台等多种形式向社会及时发送主要政府信息和政务动态，要求镇直各单位和各行政村及时向镇政府反映本部门主要工作动态和信息，确保政府信息公开及时透明。

三是注重督查监督

采取“内外监督”相结合的方式，在狠抓内部制度的同时，重点抓好外部监督制约机制的完善，建立健全长效管理机制。要求全镇干部根据自身岗位开展岗位承诺、实事承诺并公开亮化，接受群众监督，并将完成情况纳入年终考核。镇督查办对镇、村政务公开工作予以及时督查监督，对公开不及时，效果不理想，以及公开中弄虚作假的行为从严查处，保证了政务公开的严肃性。

四是完善公开内容

一是加强各类政府信息主动公开。凡是事关全镇经济和社会发展的重大政务、与广大人民群众利益密切相关的事物，以及群众关注多、疑问多的热点、难点问题，都已列入了公开内容。同时建立网络舆情收集、处置和回应机制，通过各种公开平台及时发布权威信息，正面引导舆论。二是推进财政资金和“三公”经费信息公开。进一步加大财政资金管理使用情况的公开，及时公开财政预决算、“三公”经费使用情况、财政收支情况、村组集体财务报表、农村经济收益分配、资金发放等重点领域信息的公开。三是加强公共服务信息公开。加强计划生育、教育、医疗、就业、社会保障类信息的发布，确保群众及时掌握各类政策措施，加强公共服务的力度。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|----------------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元，保留4位小数） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | 申请人情况 | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|---------|------|--------|--------|----|----|
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | | | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | |
|-------------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| (三) 不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是主动公开的内容与公众的需求还存在一定距离，公开的内容还需进一步深化。二是政务公开的方式和途径还有待拓展。三是政务公开的培训工作还需加强。

改进情况

一是深入学习，主动学习先进单位工作经验，根据群众需求和希望了解的政府信息重点予以收集整理和及时公开，力争最大程度发挥政府信息公开工作在推进党委政府各项工作中的作用。

二是进一步拓展政府信息公开的方式和途径，进一步完善政府信息公共查阅点，推进村级信息公开工作，方便公众查阅信息。

三是加大督促检查力度，定期或不定期对政府信息公开工作进行督促检查，促进政府信息公开工作不断走向规范化、制度化、科学化的轨道。

六、其他需要报告的事项

无

